

管理画面利用方法について



arara

世界をもっとハッピーに

目次	P1
事前準備 ー証明書ダウンロード、管理画面ログインー	P2-4
用語集	P5-6
カード操作機能	P7-13
未完了取引対応	P14-18
キャンペーン設定	P19-23
特定会員ヘインセンティブを付与する方法	P24-29
集計・取引履歴検索機能	P30-32
サポート体制	P33-35

事前準備

サポートサイトから証明書をダウンロードしてください。
より詳しい内容は導入時にお送りしております「サービス開始のご案内」をご確認ください。

① サポートサイトログイン

サイト接続先、ログイン情報は
「サービス開始のご案内」を参照
URL: <https://support.repica.jp/>

② 「管理画面証明書」をダウンロード

サポートサイトログイン後、
「各種ダウンロード」から、
「管理画面証明書」をダウンロード

CUSTOMER SUPPORT

カスタマーサポートサイト

ユーザーID

パスワード

ログイン

メニュー

お問い合わせ/お問い合わせ

システム稼働状況

メンテナンス計画

よくあるご質問

各種ダウンロード

通知おき忘れ

お知らせ

お問い合わせ

ホーム

各種ダウンロード 一覧

ファイル名	サイズ
repica証明書.zip	675.3Kbyte
【マニュアル】point+plus管理画面バックアップ	14.5Mbyte
【マニュアル】エンドユーザー専用サイト.zip	3.5Mbyte
【マニュアル】カード請求 (TM PJ000) .zip	2.7Mbyte
【マニュアル】カード請求 (VEGA3000) .zip	2.7Mbyte

サポートサイトから証明書をダウンロードしてください。
より詳しい内容は導入時にお送りしております「サービス開始のご案内」をご確認ください。

③管理画面ログイン

管理画面接続先、ログイン情報は
「サービス開始のご案内」を参照

<補足>

下記エラーが表示されるので「詳細設定」→
「support.rapico.jpにアクセスする」からアクセス

※セキュリティに問題はありません

用語集

No.	用語	説明
1	アクティベート	カードを利用可能な状態にすることをいいます。 アクティベート処理を行った時点からカードの有効期限が発生します。
2	未アクティベート	有効化されていないカード状態のことをいいます。 お客様による現金チャージや、管理画面での処理によってアクティベート状態となります。
3	バリュー	電子化された、現金のことを意味します。
4	プレミアムバリュー	チャージをしたときや販促として付与されるインセンティブバリューのことを意味します。
5	サマリー集計	カードの利用履歴を一定の条件で集約して表示する集計方法です。
6	トランザクション集計	カードの利用履歴を、時系列ごとにすべて表示する集計方法です。

カード操作機能

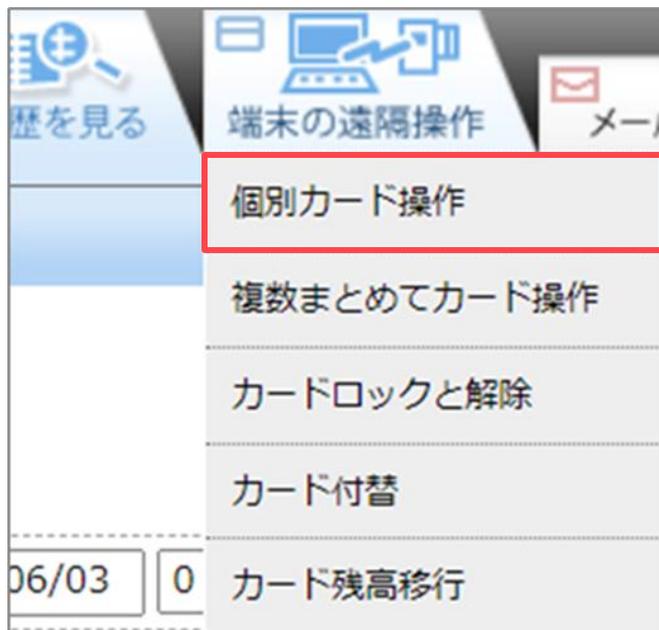
カードロック機能

カードを「ロック状態」にして一時的に利用できないようにする機能です。
ロックを解除することで再度ご利用いただけます。 ※ロック中も有効期限はカウントされます

問合せ
事例



紛失したので、カードを利用できなくしてほしい。



個別カード操作：

個別カード操作 → 確認 → 完了

⚠ 指定のカードに対し、取引を行うことができます。

🔍 取引の条件を選択してください。

● カード番号	必須	<input type="text"/>	残高・履歴を確認
● 店舗	必須	本部	▼
● 端末	必須	WEB1-本部	▼
● 取引種別	必須	アクティベート	▼
● バリュー	必須	アクティベート	
		バリューチャージ	
		バリュー支払	
		バリューチャージ取消	
		バリュー支払取消	
		ロック実施	
		ロック解除	
		カード付替	

カード番号：16桁を入力
店舗：本部
端末：WEB1-本部
取引種別：ロック実施

① 「端末の遠隔操作」



「個別カード操作」をクリック

② 上記項目を記入、選択



「確認画面へ→」をクリック

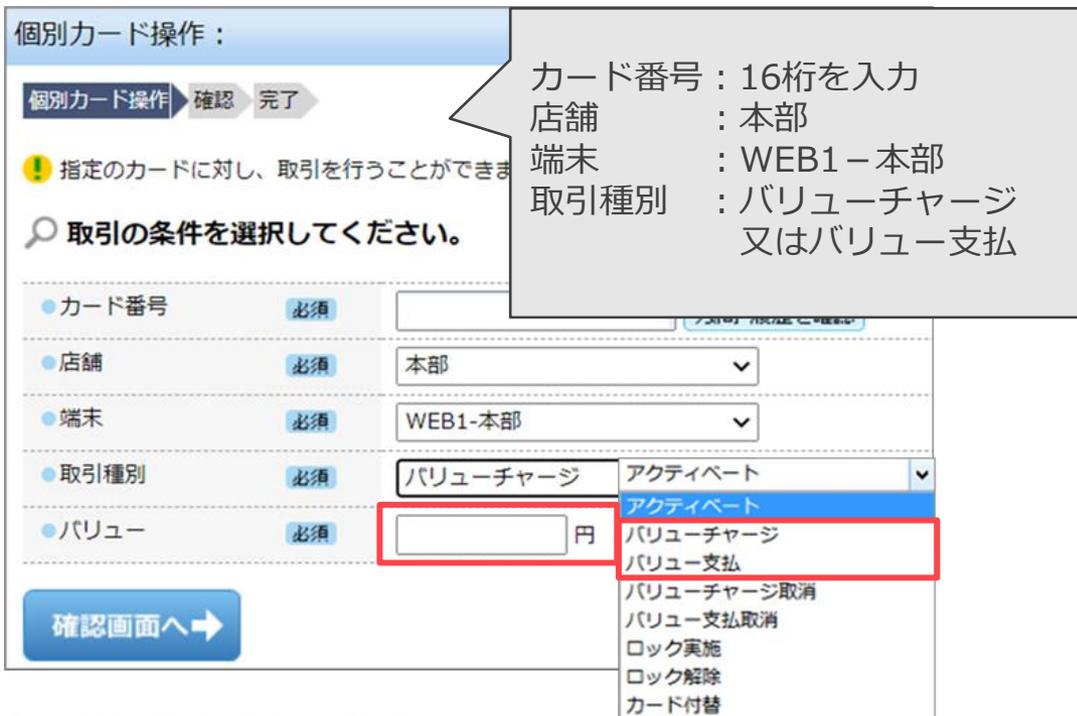
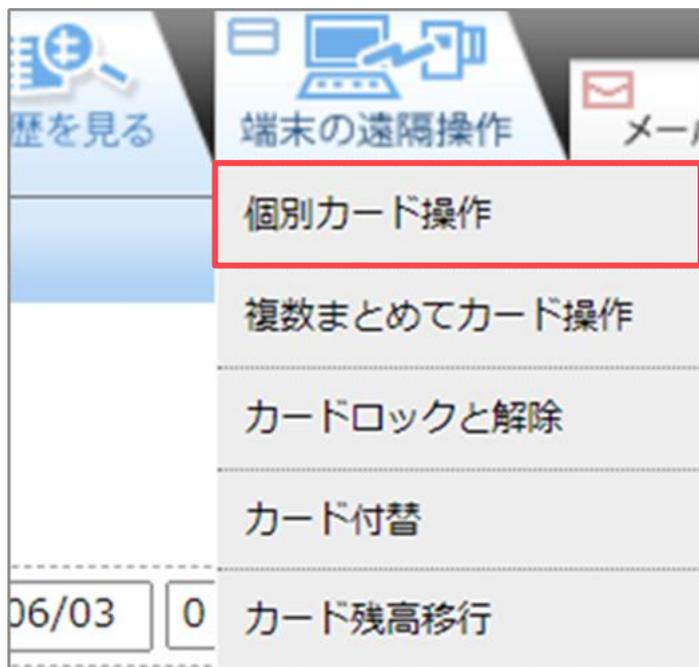
バリュー支払・チャージ機能

管理画面上で特定カードのバリュー支払やチャージ操作ができます。

問合せ
事例



- ・通信エラーで店舗決済ができなかったので管理画面で決済処理をしたい。
- ・チャージ機不良の為チャージできず、現金をお預かりしたのでチャージをしたい。



① 「端末の遠隔操作」
↓
「個別カード操作」をクリック

② 上記項目を記入、選択
↓
「確認画面へ→」をクリック

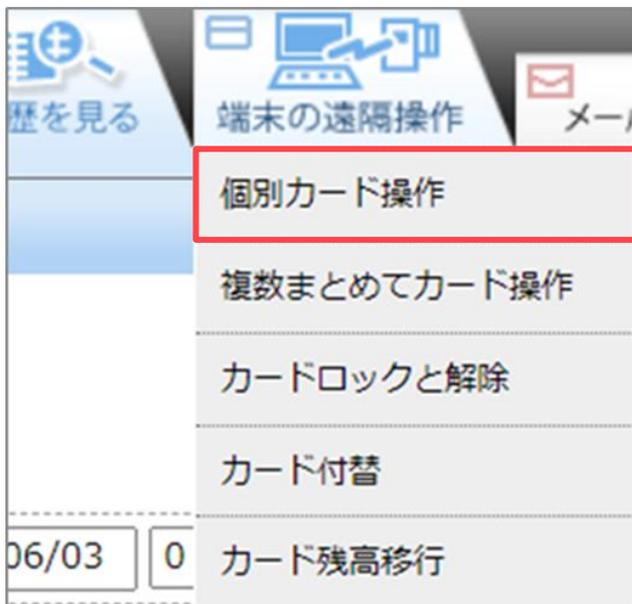
カード再発行対応（カード付替）

アクティベート済カードの残高を、**未アクティベートカードに付替える**機能です。カード付替後、付替元カードではチャージ、決済、取消処理ができなくなります。**カードがロックされている場合は、操作ができません**。解除後にご利用ください。

問合せ
事例



カード磁気不良（紛失）の為、新しいカードに変えてください。



カード番号 : 16桁を入力
店舗 : 本部
端末 : WEB1-本部
取引種別 : カード付替
新カード番号 : 16桁を入力
※未アクティベート状態のカード
をご利用ください

① 「端末の遠隔操作」
↓
「個別カード操作」をクリック

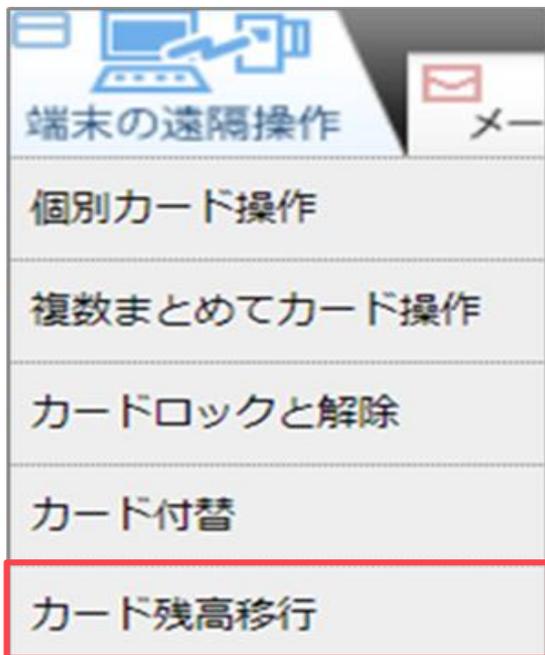
② 上記項目を記入、選択
↓
「確認画面へ→」をクリック

2枚以上のアクティベートカードの残高を1枚に統合する機能です。
残高移行後は、移行元カードではチャージ、決済、取消処理ができなくなります。
カードがロックされている場合は、操作ができません。解除後にご利用ください。

問合せ
事例



複数作成してしまったカードを1枚にまとめたいです。



カード残高移行：

検索と表示 申請入力

申請情報を入力してください。

●店舗名	必須	右ボタンから選ぶことができ	
●端末名	必須	選択してください	
●移行元カード番号	必須	16桁の半角数字を入力	
●移行先カード番号	必須	16桁の半角数字を入力	
●申請先メールアドレス	必須	+	選択してください
●コメント			

店舗 : 本部
端末 : WEB1-本部
移行元カード番号 : 16桁を入力
移行先カード番号 : 16桁を入力
申請先メールアドレス : 残高移行を承認するアカウントのアドレスを選択

←前画面に戻る 確認画面へ→

① 「端末の遠隔操作」



「カード残高移行」をクリック

② 上記項目を記入、選択



「申請する」> 「確認画面へ→」

カード統合対応(カード残高移行) 承認者のフロー

※「申請先メールアドレス」で指定したメールアドレスでログインした場合のみ「承認」ボタンが表示されます



申請日時	取引種別	移行元情報				移行先情報				移行後情報				申請者	承認/取消者	申請ステータス	承認/取消日時	操作		
		カード番号	VL	プレミアム VL	プレミアム PT	カード番号	VL	プレミアム VL	プレミアム PT	VL	プレミアム VL	プレミアム PT	承認					取消		
2018/07/25 12:10:48	カード残高移行	8900002080000111	1,000	200	0	8900002080000102	0	0	0	0	1,000	200	0	0	shinsa@arara.com	shounin@arara.com	申請中		承認	取消
2018/07/20 15:54:31	カード残高移行	8200036110000043	1,797	0	1,000	8200036110000052	1,400	0	9,999	0	3,197	0	10,999	100	shinsa02@arara.com	shounin@arara.com	移行不可			

①「端末の遠隔操作」



「カード残高移行」をクリック

②上記内容を確認



「承認」をクリック

カード状態検索機能

指定したカードの状態を確認する機能です。バリュー残高や有効期限等の条件を指定して、対象のカードを抽出できます。

条件一覧

- ・カードのバリュー残高、ポイント残高、カード発行店、発行日、有効期限、カード最終利用日、最終取引、会員ランク

問合せ
事例



このカードはまだ使えますか？（有効期限はいつですか？）



① 「取引履歴を見る」



「カード状態検索」をクリック

② 上記項目を記入



「検索する」をクリック

未完了取引対応

未完了取引対応(1)

POSやチャージ機からサーバーへ取引要求を行う際、通信エラー等により応答確認が受信できなかった場合、残高不一致を防ぐ為、対象のカードは「未完了取引」となります。

「未完了取引」となったカードは「確定」か「取消」を行うまで使用できなくなります。

※未完了取引発生時は処理完了まで1時間ごとに「お知らせのメール」が送信されます

- 端末の遠隔操作
- 個別カード操作
- 複数まとめてカード操作
- カードロックと解除
- カード付替
- カード残高移行
- アクティベート予約操作
- アクティベート予約履歴検索
- 開局/閉局操作
- 未完了取引一覧**
- カードメンテナンス
- 取引履歴差異チェック
- カード発行

未完了取引一覧

未完了状態の取引一覧、処理対象の店舗・理由の入力、完了

本日発生した、未完了状態の取引と処理状況を表示しています。
検索範囲の変更を行いたい場合は条件を入力の上、「検索する」ボタンをクリックしてください。

取引期間: 2016/06/22 0時0分 ~ 2016/06/22 23時59分

店舗: 右ボタンから店舗を選ぶことができます

端末: 選択しない

取引種別: 選択しない

処理状況: 選択しない

実行アカウント: 選択しない

カード番号:

検索する

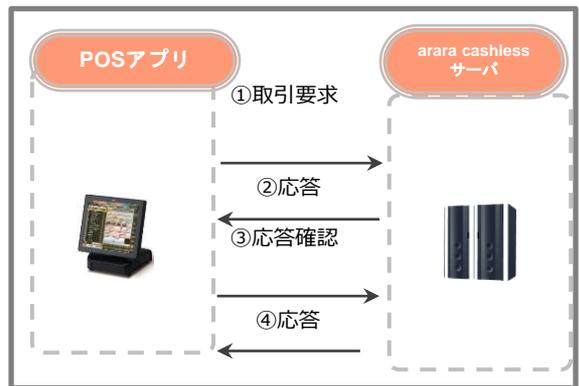
検索結果

現在の表をCSV形式でダウンロードする

日時	取引	利用店舗	利用端末	カード番号	承認番号	PT	VL	ポイント	ポイント	備考・説明	実行アカウント	処理状況	処理
2014-08-26 19:36:24	バリュー支払	ABCカフェ青山店	端末40000019-4000043-1400032	7401900010000448	19019257	0	0	2	200			未完了	確定 取消
2014-08-21 11:19:32	ポイント加算2	ABCカフェ青山店	端末40000019-4000043-1400032	7401999990000234	19019197	100	0	0	0			未完了	確定 取消

指定しない場合は当日の0:00~23:59になっています。

2フェーズコミット (制御機能)



① 「端末の遠隔操作」

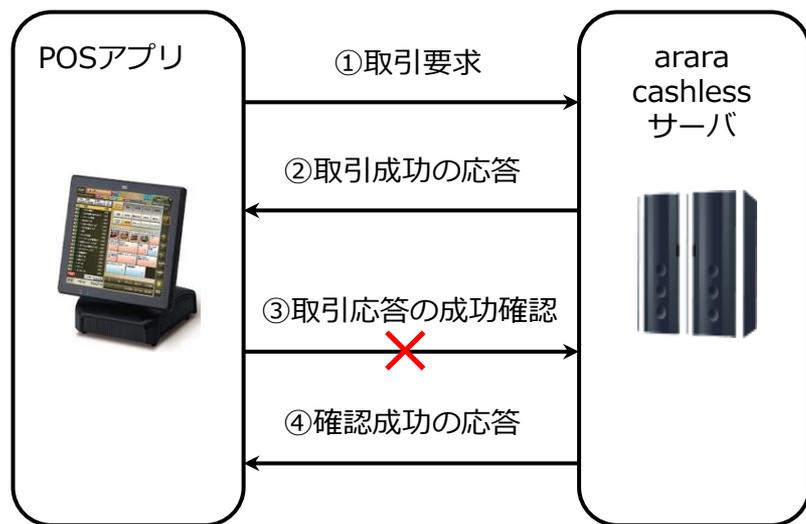


「未完了取引一覧」をクリック

② 「確定」 or 「取消」 クリック

※詳細は次ページを参照

「確定」を押す場合

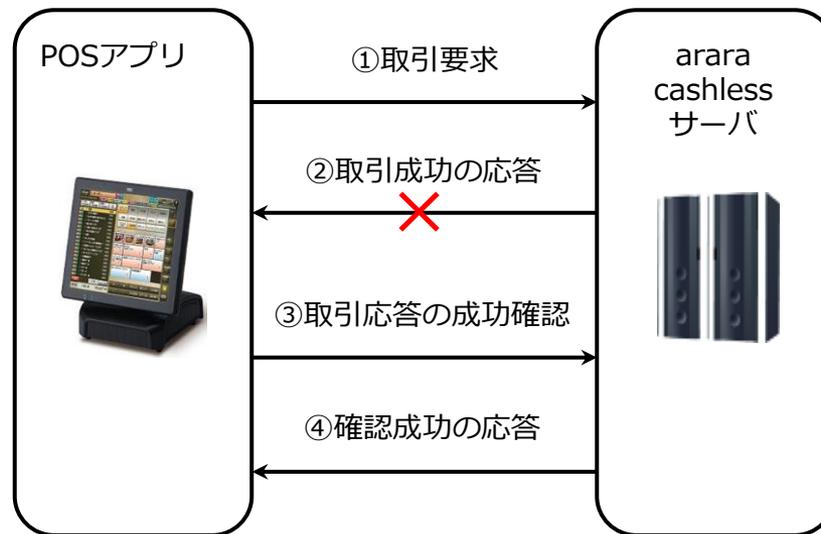


③で通信が失敗した場合は「**確定**」を押します。

②で取引成功の応答が送られた場合、POSではエラーが表示されない為、お客様もチャージができた認識となります。

③で通信が失敗した場合、お客様から見るとチャージは成功しているが、カードにロックがかかり支払いができない状態になっているので、取引を「**確定**」させて支払いができるようにします。

「取消」を押す場合



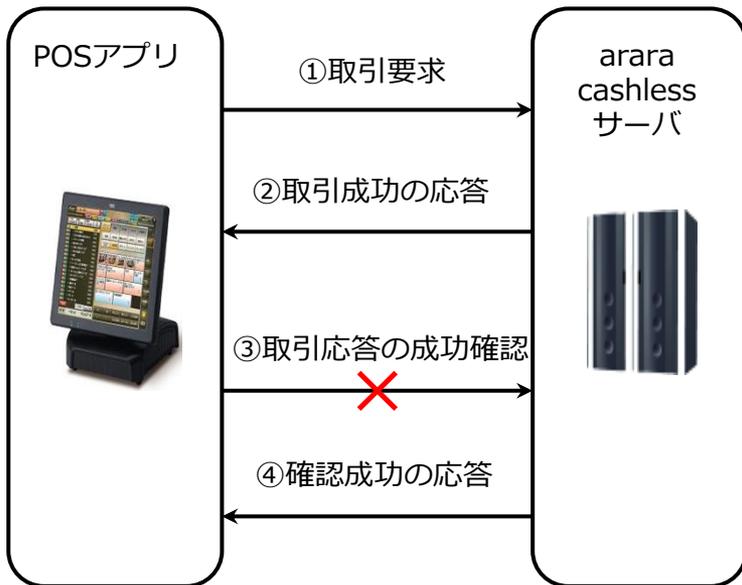
②で通信が失敗した場合は「**取消**」を押します。

②の応答がPOS側に戻らなかった場合、POSではエラーが表示される為、お客様がチャージができていないことを認識できます。

店舗でお客様にチャージの現金をお返しした場合は、この取引を「**取消**」にします。

(ここで「**確定**」をしてしまうとお返しした現金がカードにチャージされた状態になってしまいます。)

未完了取引対応(3) 確定を押す場合



③で通信エラーとなった場合は「確定」

未完了取引一覧 :

未完了状態の取引一覧 処理対象の確認・理由の入力 完了

以下の未完了取引を確定させます。よろしいですか？
一度確定させた取引を未完了状態に戻すことはできません。

日時	2014-08-26 19:36:24
取引	バリュー支払
利用店舗	ABCカフェ青山店
利用端末	端末4000019-4000043-1400032
カード番号	7401900010000448
承認番号	19019257
PT	0
VL	0
ポイントPT	2
ポイントVL	200
備考・説明	

←前画面に戻る 実行する

日時	取引	利用店舗	利用端末	カード番号	承認番号	PT	VL	ポイントPT	ポイントVL	備考・説明	実行アカウント	処理状況	処理
2014-08-26 19:36:24	バリュー支払	ABCカフェ青山店	端末4000019-4000043-1400032	7401900010000448	19019257	0	0	2	200			未完了	確定 取消
2014-08-21 11:19:32	ポイント加算2	ABCカフェ青山店	端末4000019-4000043-1400032	7401999990000234	19019197	100	0	0	0			未完了	確定 取消

① 「未完了取引」の「確定」ボタンをクリック

② 「実行する」ボタンをクリック後、完了

※一度「確定」を完了させた取引を未完了状態に戻すことはできません。

未完了取引対応(4) 取消を押す場合



②で通信エラーとなった場合は「取消」

①「未完了取引」の
「取消」ボタンをクリック

未完了取引一覧：

未完了状態の取引一覧 処理対象の確認・理由の入力 完了

以下の未完了取引を確定させます。よろしいですか？
一度確定させた取引を未完了状態に戻すことはできません。

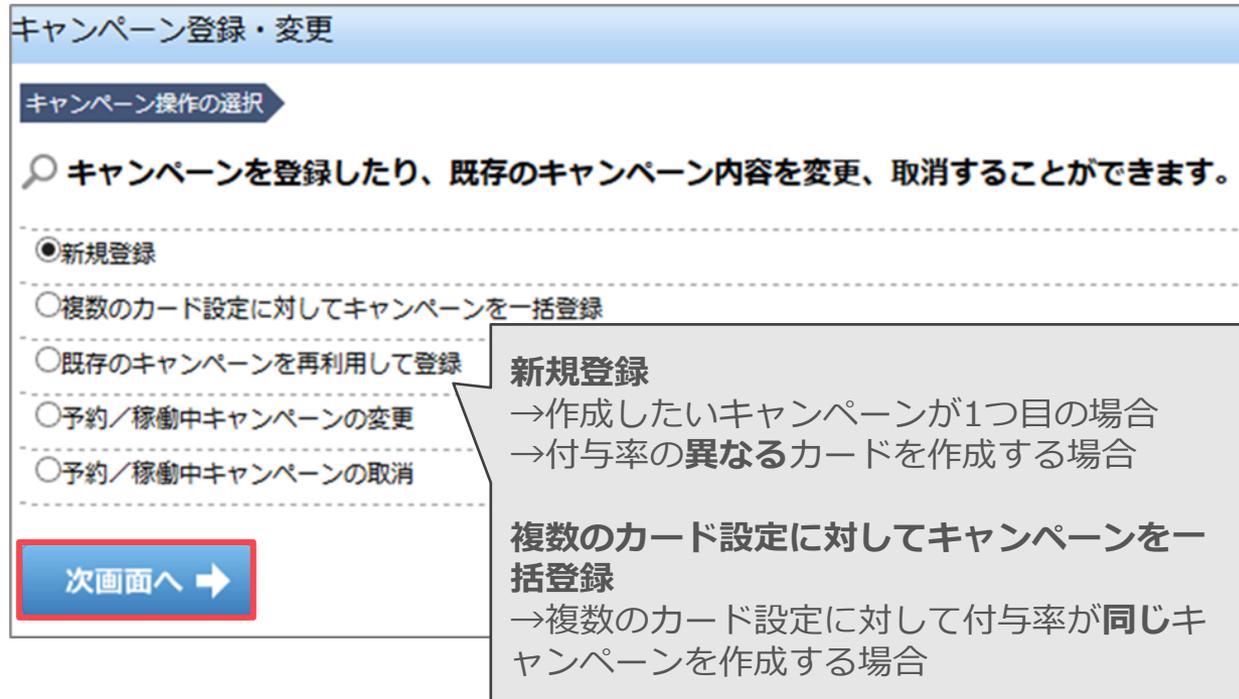
●日時	2014-08-26 19:36:24
●取引	バリュー支払
●利用店舗	ABCカフェ青山店
●利用端末	端末4000019-4000043-1400032
●カード番号	7401900010000448
●承認番号	19019257
●PT	0
●VL	0
●ポイントPT	2
●ポイントVL	200
●備考・説明	<input type="text"/>

← 前画面に戻る 実行する

②「実行する」ボタンを
クリック後、完了

キャンペーン設定

キャンペーン設定はバリューチャージ時に**プレミアムバリューを付与する**機能です。
カード設定別、店舗別、曜日別などのキャンペーン設定ができます。



①「カードで販促」



「キャンペーン登録・変更」
をクリック

②任意の項目を選択



「次画面へ→」をクリック

キャンペーン登録・変更

キャンペーン操作の選択 **キャンペーンの新規登録** 確認 完了

新しいキャンペーンを登録します。

● 設定プレミアム種別	必須	キャンペーン
● 設定プレミアム名	必須	<input type="text"/>
● カード設定	必須	ABCカード <input type="button" value="v"/>
● 対象店舗	必須	<input checked="" type="radio"/> 全店舗 <input type="radio"/> 店舗指定
● 付与対象	必須	<input checked="" type="radio"/> すべて <input type="radio"/> 条件指定 <input style="color: red;" type="button" value="?"/>
● プレミアムの種類	必須	プレミアムバリュー <input type="button" value="v"/>
● 付与タイミング	必須	バリューチャージ時 <input type="button" value="v"/>
● プレミアムの単位	必須	円/ポイント <input type="button" value="v"/>
● 付与条件	必須	¥ <input type="text"/> までに対して <input type="text"/> <input type="button" value="追加"/>
● キャンペーン開始日	必須	<input type="text"/> 0 <input type="button" value="v"/> 時 0 <input type="button" value="v"/> 分
● キャンペーン終了日	必須	<input checked="" type="radio"/> 無期限 <input type="radio"/> 日時指定
● キャンペーン発動タイミング	必須	<input type="radio"/> 毎日終日 <input type="radio"/> 毎日指定時間 <input type="radio"/> 毎週特定曜日 <input type="radio"/> 毎月指定日指定時間帯
● 消費税	必須	0 <input type="text"/> % <input type="checkbox"/> 変更する

※バリュー支払時にプレミアムを付与される場合の設定項目となります。チャージ時に消費
支払時に消費税込みの金額が入力された場合、この税額を差し引いた値に対しプレミアムを
消費税抜きの金額を入力する場合は0を設定してください。

③ 「キャンペーンの新規登録」



具体的なキャンペーン設定をします

※付与条件については次ページで詳細に説明します

設定プレミアム名：キャンペーンの名称を入力

カード設定：既存のカード設定を選択

対象店舗：「店舗指定」の場合は、店舗一覧から対象の店舗を選択

付与対象：会員情報を取得している場合のみ「条件指定」ができます。「条件指定」は会員情報を取得している場合のみ利用可能

プレミアムの種類：「プレミアムバリュー」を選択

付与タイミング：「バリューチャージ時」を選択

プレミアムの単位：「円/ポイント」「%」を選択

付与条件：次ページで詳細に説明

キャンペーン開始日：開始日を設定

キャンペーン終了日：常時行うキャンペーンの場合は「無期限」を選択

キャンペーン発動タイミング：指定期間内で配信する
タイミング・頻度を設定

消費税：ポイントを税抜、税込にするか選択できます。
利用サービスが電子マネーであれば選択は不要。

キャンペーン設定(3)

「付与条件」では、プレミアムバリュー（インセンティブ）をチャージ額に応じて設定します。設定方法は金額に対して「円/ポイント」と「%」の2パターンあります。

■ 「円/ポイント」を設定する場合

●付与条件	必須	¥ <input type="text"/>	までに対して	<input type="text"/>	例)
		1円から999円までに対して0円			1000円から2999円まで : 10円
		1000円から2999円までに対して10円			1000円チャージ→10円
		3000円から4999円までに対して30円			1500円チャージ→10円
		5000円から9999円までに対して50円			2000円チャージ→10円
		10000円から50000円までに対して100円			
					削除

設定した範囲の金額に対して「固定金額」が設定されます。付与額は設定金額の範囲内であれば同一です。

■ 「%」を設定する場合

●付与条件	必須	¥ <input type="text"/>	までに対して	<input type="text"/>	例)
		1円から999円までに対して0%			1000円から2999円まで : 1%
		1000円から2999円までに対して1%			1000円チャージ→10円
		3000円から3999円までに対して2%			1500円チャージ→15円
					2000円チャージ→20円

設定した範囲の金額に対して「パーセント」が設定されるので、設定した範囲の金額内でも付与する金額が変動します。

キャンペーン設定(4)

カード設定・対象店舗・付与タイミング・開催期間の4つの条件が、稼動中のキャンペーンと重なる場合には、優先順位を指定する必要があります。設定完了前に表示される下記の設定画面で登録して下さい。

(例) 毎日10,000円に対して50円を付与している。

5日・15日・25日は10,000円に対して100円を付与するキャンペーンを設定したい

5日・15日・25日は10,000円に対して100円付与するキャンペーン → 優先度1

10,000円に対して50円付与するキャンペーン → 優先度2

競合するキャンペーンがありました。

下記より優先順位を決定して下さい。

※優先順位は条件として<カード設定・有効期間・取引タイミング・店舗>が重ならないかで判定しております。

設定	プレミアム設定名	有効期間	付与タイミング	付与先	条件外だったときのふるまい
<input checked="" type="radio"/>			1番目に実行		
	50円付与	2021-05-31 12:55:00 ~ 無期限	バリューチャージ時	プレミアムバリュー	次の優先順位を実行 ▼
<input type="radio"/>			最後に実行		

・今回登録するキャンペーンが条件外だった時の振る舞いを指定してください。

← 前画面に戻る

登録する

特定会員へ
インセンティブを付与する方法

特定会員へインセンティブを付与する方法

特定のお客様にインセンティブを直接付与できます。
実施したい販促企画によって操作が異なります。

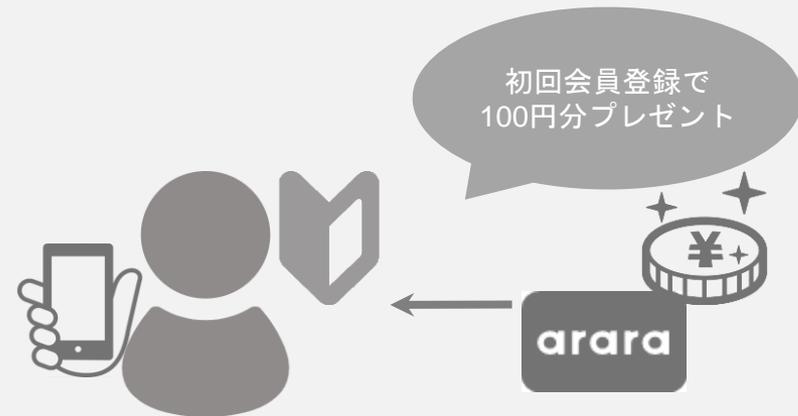
既存顧客向け



「プレミアム一括登録」では既存顧客に対して、プレミアムバリューを付与できます。

→登録方法はP27 ~P29をご参照ください

新規顧客向け



「販促カード発行」では新規顧客に対して、プレミアムバリューを付与できます。

→登録方法はP29をご参照ください

プレミアム一括登録(1)

「プレミアム一括登録」では、特定のお客様（**アクティベートカード**）に対してプレミアムバリューを付与することができます。

※一度付与したプレミアムバリューは取消できません。

問合せ
事例



特定の会員様にインセンティブ（バリュー）を付与したいです。
（半年間で5回以上チャージした人にプレミアムバリュー200円分プレゼント等）



プレミアム一括登録

プレミアム一括操作の選択 プレミアムの新規登録 確認 完了

プレミアムの新規登録を行います。

●設定プレミアム種類 必須 一括プレミアム付与

●設定プレミアム名 必須

●カード設定 必須 ABCカード

●プレミアムの種類 必須 プレミアムバリュー

●付与額 必須 円

●プレミアム有効開始日 必須 YYYY/MM/DD 0 時 0 分

●プレミアム有効終了日 必須 無期限（カードの有効期限に準ずる）
日時指定

●付与対象 必須 カード番号指定
一度に付与できるカード枚数は1000枚までです。
範囲指定 カード番号ファイルインポート 会員情報抽出ファイルインポート

●対象カード数の確認 必須 件数確認

←前画面に戻る 確認画面へ→

設定プレミアム名 : 任意の名称を入力
カード設定 : 対象カード設定を選択
プレミアムの種類 : プレミアムバリュー
付与額 : 付与額を入力
プレミアム有効開始日 : プレミアム有効開始日を指定
プレミアム有効終了日 : 無期限 or 終了日を指定
付与対象 : カード番号を直接指定 or csv
ファイル※登録上限1,000枚
までです

①「カードで販促」



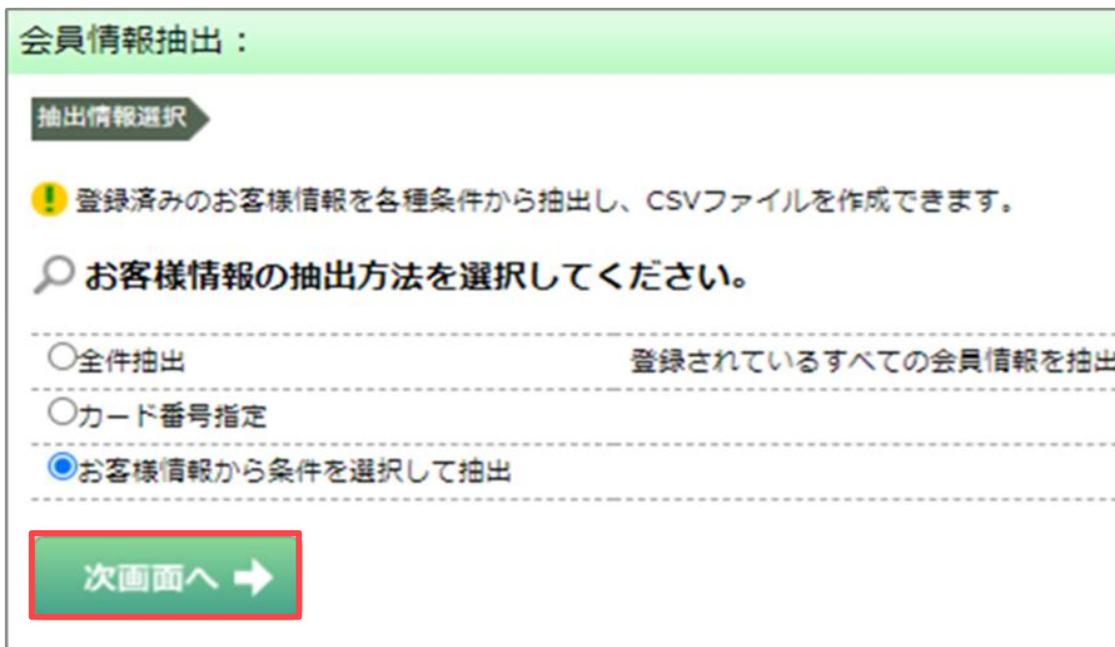
「プレミアム一括登録」

②上記項目を記入、選択 ※件数確認は必ず実施してください



「確認画面へ→」をクリック

(プレミアム一括登録キャンペーン例)
「半年間で5回以上チャージした人にプレミアムバリュー200円分プレゼント」
キャンペーンの設定方法。



- ① 「お客様情報を見る」
↓
「会員情報抽出」
「お客様情報から条件を選択して抽出」

- ② 「お客様情報から条件を選択して抽出」を選択
↓
「次画面へ→」をクリック

バリュー・ポイント情報

●抽出情報の取引店舗 右ボタンから店舗を選ぶことができます 一覧から選ぶ

●抽出情報の取引期間 ~

▼上記取引店舗・取引期間の指定が無ければ、全店舗・サービス開始からの全期間を対象として各累計を計算します。

●累計バリューチャージ回数 回以上 回以下

●累計バリューチャージ金額 円以上 円以下

●累計バリュー支払回数 回以上 回以下

●累計バリュー支払金額 円以上 円以下

●累計ポイント加算回数 回以上 回以下

●累計ポイント加算数 ポイント以上 ポイント以下

●累計ポイント減算回数 回以上 回以下

●累計ポイント減算数 ポイント以上 ポイント以下

●累計ポイント加算 1 対象金額 円以上 円以下

← 前画面に戻る 確認画面へ→

抽出情報の取引期間 : 対象期間
累計バリューチャージ回数 : チャージ回数

③上記項目を記入、選択



「確認画面へ→」をクリック

④確認画面が出てくるので「次画面へ→」をクリック



「CSVを抽出」

抽出したCSVデータを「プレミアム一括登録」へ入れて、200円付与を設定（P26記載）

「販促カード発行」とは、**未アクティベート**状態のカードに対して一括でプレミアムバリューを付与する機能です。
※一度付与したプレミアムバリューは取消できません。

問合せ
事例



新規入会キャンペーンをしたいです。
(初回登録してくれた方には100円分のプレミアムバリューを付与。)



販促カード発行

販促カード発行操作の選択 販促カードの新規登録 確認 完了

◆ 新規登録を行います。

- 設定プレミアム種別 必須 販促カード発行
- 設定プレミアム名 必須
- カード設定 必須 ABCカード
- プレミアムの種類 必須 プレミアムバリュー
- 付与額 必須 円
- アクティベート設定 必須 登録と同時に (プレミアム有効開始日) にアクティベート
 今はアクティベートしない
- プレミアム有効開始日 必須 YYYY/MM/DD 0 時 0 分
- プレミアム有効終了日 必須 無期限 (カードの有効期限に準ずる)
 日時指定
- 付与対象 必須 範囲指定 CSVインポート
一度に付与できるカード枚数は ~
1000枚までです。
- 対象カード数の確認 必須 件数確認

← 前画面に戻る 確認画面へ →

設定プレミアム名 : 任意の名称を入力
カード設定 : 対象カード設定を選択
プレミアムの種類 : プレミアムバリュー
付与額 : 付与額を入力
アクティベート設定 : 以下参照
プレミアム有効開始日 : プレミアム有効開始日を指定
プレミアム有効終了日 : 無期限 or 終了日を指定
付与対象 : カード番号を直接指定 or csvファイル
※登録上限1,000枚までです

登録と同時にアクティベートする
プレミアム有効開始日にアクティベート状態になります。
今はアクティベートしない
カード初回利用時にアクティベート状態になります。

① 「カードで販促」



「販促カード発行」 「新規登録」 をクリック

② 上記項目を記入、選択



「確認画面へ→」 をクリック

集計・取引履歴検索機能

「利用状況を集計」をひらく。さまざまな切り口の集計が可能です。
また、集計結果はCSVでダウンロードできます。



No.	機能名	概要	表示方法
1	集計	「プレミアムバリュー」、「プレミアムポイント」について集計できます。	指定範囲を1日単位の時系列で表示
2	全体集計 (サマリー/トランザクション)	企業で発生した全ての取引を対象として集計できます。	指定範囲を1日単位の時系列で表示
3	店舗端末別集計 (サマリー/トランザクション)	全体集計から、店舗・端末を指定して集計できます。	指定範囲を1日単位の時系列で表示
4	店舗一覧集計 (サマリー/トランザクション)	選択した店舗を一覧化し、各店舗で発生した取引を対象として集計できます。	指定範囲の合計情報のみを表示
5	端末一覧集計 (サマリー/トランザクション)	選択した店舗内にある端末を一覧化し、各端末で発生した取引を集計できます。 1つの店舗で複数の端末が存在し、端末単位での集計をする場合に活用します。	指定範囲の合計情報のみを表示
6	カード設定一覧集計 (サマリー/トランザクション)	カード設定単位での集計できます。	指定範囲の合計情報のみを表示
7	カード状態別集計	カードの状態（アクティブ、一時停止等）ごとに残高合計を表示できます。	指定範囲を1日単位の時系列で表示
8	店舗グループ別集計機能 (サマリー/トランザクション)	任意に作成したグループ単位での集計ができます。	指定範囲の合計情報のみを表示
9	日次・月次退蔵益集計	日次・月次でチャージ・支払等の残高の増減と無効残高(=有効期限切れ・破棄)の発生額合計から、資金決済法上の申請対象額(=有効残高)を集計・確認できます。	指定範囲を1日単位の時系列で表示
10	カード設定別退蔵益集計	日次・月次退蔵益集計と同じ項目について、選択したカード設定毎に集計できます。	指定範囲の合計情報のみを表示
11	日次・月次予測退蔵益検索	現在日までの有効期限切れ・破棄残高と、検索時点での各カードの有効期限から、未来日において発生すると予想される無効残高・有効残高を集計できます。	指定範囲を1日単位の時系列で表示
12	プレミアム利用状況	カードに付与されたプレミアムおよびその使用状況を検索できます。	指定プレミアムのトランザクションを時系列に表示

「取引履歴検索機能」をひらく。過去の取引履歴を検索することができます。また、検索結果はCSVでダウンロードできます。



① 「取引履歴を見る」
↓
「取引履歴検索」をクリック



② 上記項目を記入、選択
↓
「検索する」をクリック

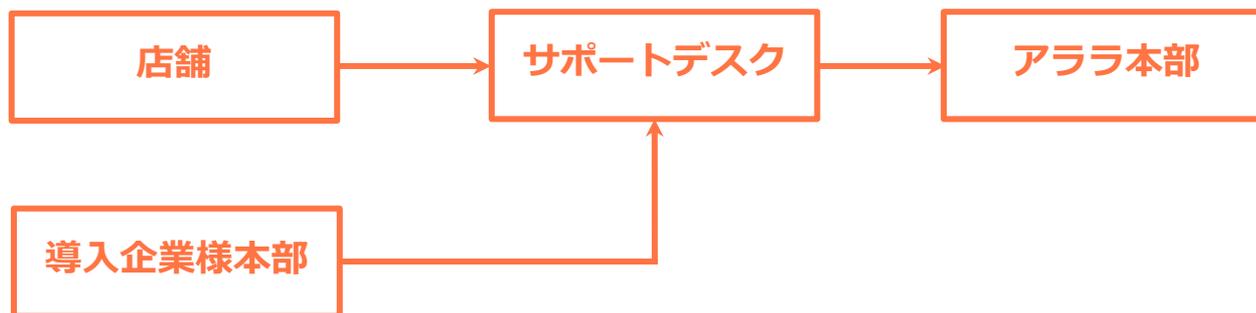
取引日時	取引情報									カード情報				操作情報			
	取引種別	取消状況	取引額/ポイント				付与額/ポイント			承認番号	カード番号	カード状態	カード設定	カード種類	操作種別	店舗	端末
			VL	アレ/△VL	PT	△レ/△PT	*イント加算1 対象金額	アレ/△VL	△レ/△PT								
2021-06-02 19:49:45	バリュー支払	--	0	1	0	0	0	0	0	51278643	9032900000000964	アクティブ ート	MEMBER'S CARD	本利用	端末	ABCショッピングセンター	POS1-ABCショッ ピングセンター
2021-06-02 19:49:45	バリューチャ ージ	--	1	0	0	0	0	0	0	51278641	9032900000000964	アクティブ ート	MEMBER'S CARD	本利用	端末	ABCショッピングセンター	POS1-ABCショッ ピングセンター
2021-06-02 19:49:15	バリュー支払	--	0	1	0	0	0	0	0	51278626	9032900000000964	アクティブ ート	MEMBER'S CARD	本利用	端末	ABCショッピングセンター	POS1-ABCショッ ピングセンター

サポート体制

カスタマーサポートデスク（店舗対応）

管理画面の使い方などのお問い合わせは、『**24時間365日 お電話にて**』受付けております。

TEL : [03-5951-3296](tel:03-5951-3296)



【お問い合わせ内容例】

- ・管理画面の使い方が解らない
- ・集計データの見方が解らない
- ・配信したメールに不達が出ているようなのだが・・・

※サポートデスクにて対応できない場合、アララ各担当部門へエスカレーションし、対応します

※メール関係の障害については、その他のサポートにてのお取り扱いとなります

カスタマーサポートデスク（本部対応）

上記以外のお問い合わせは、『**平日 10:00～18:00 メール、お電話にて**』受付けております。

TEL : [03-5414-3611](tel:03-5414-3611) E-mail : cs-support@repica.jp

【お問い合わせ内容例】

- ・カードやロール紙を追加で発注したい
- ・管理画面へアクセスするアカウントを追加してほしい

ご契約情報の変更、管理画面についてご不明な点がございましたらサポートサイトをご活用ください。

URL : <https://support.repica.jp/>

メニュー

- 契約内容の確認/変更
- システム稼働状況
- メンテナンス情報
- よくあるご質問
- 各種ダウンロード
- 消耗品を依頼
- 利用規約
- お問い合わせ
- ホーム

契約内容確認・変更

ご入力 > ご確認 > 変更完了

企業ID	2017009
企業名	アララ株式会社
契約サービス	point+plus
契約プラン	point+plus ZZ (Web端末利用)
契約期間	2017年02月10日～2022年02月10日

以下、変更がありましたら、登録情報を変更いただき、最下部の「確認」ボタンを押して変更完了画面まで進んでください。

※印のついている項目は入力必須項目です。

契約企業

郵便番号※ 107 -0062

メニュー

- 契約内容の確認/変更
- システム稼働状況
- メンテナンス情報
- よくあるご質問
- 各種ダウンロード
- 消耗品を依頼
- 利用規約
- お問い合わせ
- ホーム

FAQ

キーワードから探す

検索する

カテゴリから探す

- 証明書
- 未完了取引
- キャンペーン
- 集計
- メール配信
- マイページ
- 端末遠隔操作
- 会員情報抽出
- ご登録内容の追加・変更
- エラー
- カード端末
- 管理画面の操作、各種設定方法について
- その他

「契約ご担当者様情報」、「請求書送付先」、「メンテナンス連絡先」、「緊急連絡先」、「ログインパスワード」、などはサポートサイトから変更できます。